



ДЕРЖАВНА
АРХІВНА СЛУЖБА
УКРАЇНИ

У К Р Д Е Р Ж А Р Х І В

вул. Солом'янська, 24, м. Київ, 03110

Тел. 275-27-77, факс 275-36-55

E-mail: info@arch.gov.ua

Web: http://www.archives.gov.ua

Код ЄДРПОУ 37552598

Керівникам
державних архівних установ

31-01-2017 № Од. 3/347

На № _____

Про дотримання вимог Закону
України «Про доступ до публічної
інформації»

Державна архівна служба, враховуючи численні звернення громадян з питань надання державними архівними установами інформації про свою діяльність у відповідності до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон), звертає увагу на наступне.

Відповідно до абзацу 5 статті 22 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «доступ до інформації, якою володіють архівні установи та яка не міститься в архівних документах, здійснюється відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Статтею 15 Закону визначена інформація, яку необхідно оприлюднювати/оновлювати та надавати за запитом на публічну інформацію. Інформація, віднесена до публічної, оприлюднюється на власних офіційних веб-сайтах державних архівних установ, в офіційних друкованих виданнях, на інформаційних стендах, будь-яким іншим способом.

Державні архівні установи мають передбачити в читальних залах спеціальні місця для роботи запитувачів з документами, що відносяться до публічної інформації чи з їх копіями. Доступ запитувачів до публічної інформації та оприлюднення інформації мають забезпечувати відповідальні за це працівники державних архівних установ.

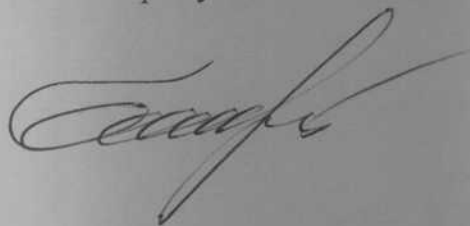
Строк розгляду запитів на інформацію становить п'ять робочих днів з дня отримання запиту. Клопотання про термінове опрацювання запиту має бути обґрунтованим. У разі якщо запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, розпорядник інформації може продовжити строк розгляду запиту до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження (Стаття 20 Закону).

У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Звертаємо увагу, що на вимогу абзацу 3 статті 21 Закону у разі якщо розпорядник інформації не встановив розміру плати за копіювання або друк, інформація надається безкоштовно. Розмір фактичних витрат визначається державною архівною установою на копіювання та друк в межах граничних норм, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію».

У роботі з запитами на публічну інформацію рекомендуємо також керуватися постановою Пленуму Вищого адміністративного суду України «Про практику застосування адміністративними судами законодавства про доступ до публічної інформації» від 29 вересня 2016 року №10.

Голова



Т. І. Баранова